

**Объявление  
о проведении конкурса на предоставление  
финансовой поддержки социально ориентированным  
некоммерческим организациям в муниципальном образовании  
город Новый Уренгой в 2024 году**

Департамент внутренней политики Администрации города Новый Уренгой (далее – уполномоченный муниципальный орган) объявляет конкурс на предоставление финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в муниципальном образовании город Новый Уренгой в 2024 году в соответствии с Порядком оказания финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в муниципальном образовании город Новый Уренгой на конкурсной основе, утвержденным постановлением Администрации города Новый Уренгой от 29 февраля 2024 года № 97 (далее – Порядок).

Конкурс проводится среди социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих в соответствии с учредительными документами виды деятельности, указанные в пункте 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в статье 2 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 ноября 2011 № 129-ЗАО «О видах деятельности некоммерческих организаций для признания их социально ориентированными в Ямало-Ненецком автономном округе», зарегистрированных в установленном федеральным законом порядке (далее – организация-заявитель).

**1. Срок проведения конкурса**

Дата и время начала подачи заявок: 20 марта 2024 года в 09:00 по местному времени.

Дата и время окончания приема заявок: 18 апреля 2024 года в 18:00 по местному времени.

**2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронный почты главного распорядителя бюджетных средств, уполномоченного муниципального органа**

Главный распорядитель бюджетных средств: Администрация города Новый Уренгой, почтовый адрес: 629309, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Новый Уренгой, мкр. Советский, дом 3, [adm@nur.yanao.ru](mailto:adm@nur.yanao.ru).

Уполномоченный муниципальный орган: Департамент внутренней политики Администрации города Новый Уренгой, почтовый адрес: 629309, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Новый Уренгой, мкр. Советский, дом 3, [dvp@nur.yanao.ru](mailto:dvp@nur.yanao.ru).

Консультационную, методическую помощь организациям-заявителям в подготовке заявок, разъяснение положений объявления о проведении конкурса осуществляет сотрудник уполномоченного муниципального органа в рабочие дни с 8.30 до 17.00 с перерывом на обед с 12.30 до 14.00 по

адресу: г. Новый Уренгой, мкр. Мирный, д. 1/1, каб. 12, по телефону: 8(3494) 94-78-74 (доб. 1382), по электронной почте: [krylova.an@nur.yanao.ru](mailto:krylova.an@nur.yanao.ru).

Дата начала и окончания срока предоставления разъяснений: с даты начала подачи заявок (20 марта 2024 года) до даты окончания приема заявок (18 апреля 2024 года).

### **3. Результат предоставления субсидии**

Результатом предоставления субсидии является реализованный проект социально ориентированной некоммерческой организации.

Срок реализации проекта, значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

### **4. Требования к организации-заявителю, которым она должна соответствовать на дату окончания приема заявок на участие в конкурсе:**

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не получает средства из бюджета муниципального образования город Новый Уренгой в соответствии с Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на мероприятия, включенные в проект;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер,

определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования город Новый Уренгой, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом муниципального образования город Новый Уренгой;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся организацией-заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации-заявителя;

- осуществляет в соответствии с учредительными документами виды деятельности, указанные в пункте 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в статье 2 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 25.11.2011 № 129-ЗАО «О видах деятельности некоммерческих организаций для признания их социально ориентированными в Ямало-Ненецком автономном округе»;

- не имеет просрочки по предоставлению отчетности, предусмотренной соглашением о предоставлении субсидии (если сроки предоставления такой отчетности наступили до дня окончания приема заявок на участие в конкурсе).

Не могут быть получателями субсидии:

- государственные корпорации;

- государственные компании;

- политические партии;

- государственные учреждения;

- муниципальные учреждения;

- потребительские кооперативы, к которым относятся в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;

- саморегулируемые организации;

- объединения работодателей, объединения кооперативов;

- товарищества собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья, садоводческие или огороднические некоммерческие товарищества;

- нотариальные палаты;

- государственно-общественные и общественно- государственные

организации (объединения), их территориальные (структурные) подразделения (отделения), в том числе являющиеся отдельными юридическими лицами;

- микрофинансовые организации;
- торгово-промышленные палаты;
- организации, учрежденные федеральными, региональными органами исполнительной власти, исполнительно-распорядительными органами муниципальных образований.

Если в состав учредителей организации-заявителя при ее создании входили федеральные и (или) региональные органы исполнительной власти и (или) исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований, но до подачи организацией-заявителем заявки на участие в конкурсе такие органы в установленном законодательством порядке вышли (исключены) из состава учредителей организации-заявителя, указанная организация-заявитель может участвовать в конкурсе при условии, что она соответствует всем остальным требованиям, установленным Порядком.

- личные фонды.

#### **5. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок**

Заявка на участие в конкурсе организацией-заявителем подается в электронном виде путем заполнения соответствующих электронных форм, размещенных на официальном сайте конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: конкурс.грантыямала.рф (далее - официальный сайт конкурса), и присоединения электронных (сканированных) копий документов, указанных в Порядке.

Заявка подается на русском языке и должна содержать следующую информацию: о проекте, о руководителе проекта, о команде проекта, об организации-заявителе, календарный план (срок реализации проекта не ограничивается календарным годом, но не должен превышать 24 месяцев. Рекомендуемый срок начала реализации проекта: не ранее 01 августа 2024 года), бюджет заявки (далее - смета), заверения организации-заявителя.

Перечень заверений, которые требуются от организации-заявителя:

- согласие с порядком проведения конкурса и условиями предоставления субсидии, которые определены Порядком оказания финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в муниципальном образовании город Новый Уренгой на конкурсной основе, утвержденным постановлением Администрации города Новый Уренгой от 29.02.2024 № 97, и размещенным на официальном сайте конкурса;

- актуальность и достоверность информации, предоставленной в составе заявки;

- актуальность и подлинность документов (электронных копий документов), представленных в составе заявки;

- отсутствие в представленном на конкурс проекте мероприятий, осуществление которых нарушает требования законодательства;

- отсутствие в заявке информации, использование которой нарушает требования законодательства;

- отсутствие в заявке персональных данных, представление и обработка которых нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных;

- соответствие требованиям, установленным Порядком;

- согласие на обработку персональных данных уполномоченному муниципальному органу, конкурсной комиссии;

- согласие на публикацию (размещение) информации об организации-заявителе, о подаваемой ею заявке, иной информации, связанной с конкурсом, на официальном сайте конкурса, других сайтах в сети Интернет и в средствах массовой информации.

В состав заявки включаются следующие документы:

- электронная (сканированная) копия действующей редакции устава организации-заявителя (со всеми внесенными изменениями);

- электронная (сканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени организации-заявителя в случае, если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации-заявителя, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц.

Организацией-заявителем в состав заявки может быть включена иная информация и (или) документы о деятельности организации-заявителя.

Присоединяемые к заявке электронные копии документов в формате PDF должны полностью воспроизводить текст или изображение оригиналов документов, указанных в Порядке. Каждый документ должен быть представлен в виде отдельного файла.

Одна организация-заявитель вправе подать на конкурс несколько заявок.

Прием заявок осуществляется в течение 30 календарных дней с даты начала подачи заявок.

Заявки, поступившие после даты окончания приема заявок, не рассматриваются и не регистрируются.

Предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Новый Уренгой. Общий объем бюджетных средств, распределяемых в рамках конкурса в 2024 году составляет 3 000 000 (три миллиона) рублей.

Предельный размер одной субсидии, предоставляемой в соответствии с Порядком, составляет 500 000 (пятьсот тысяч) рублей.

## **6. Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки**

В случае несоответствия заявки и (или) организации-заявителя требованиям, установленным Порядком, уполномоченный муниципальный орган отправляет заявку на доработку организации-заявителю.

Заявки дорабатываются и регистрируются в течение срока приема заявок и 7 календарных дней с даты окончания приема заявок, строго до 25 апреля 2024 года (до 18:00 по местному времени).

Организация-заявитель вправе отозвать заявку на участие в конкурсе в

случаях:

- принятия решения не участвовать в конкурсе не позднее календарного дня, предшествующего дню заседания конкурсной комиссии, определенного Порядком;
- принятия решения о необходимости внесения изменений в заявку в течение срока приема заявок.

Организация-заявитель может внести изменения в заявку и подать измененную заявку путем размещения ее на официальном сайте конкурса. При этом датой и временем приема заявки является дата и время подачи измененной заявки, которые отображены на официальном сайте конкурса.

**Основаниями для отклонения заявки являются:**

- несоответствие организации-заявителя требованиям, установленным Порядком;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных Порядком;
- несоответствие заявки и (или) документов требованиям, предусмотренным Порядком;
- недостоверность информации, содержащейся в заявке и документах, представленных организацией-заявителем;
- подача организацией-заявителем заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок (за исключением подачи доработанной заявки в соответствии с Порядком);
- наличие нецензурных или оскорбительных выражений, несвязного набора символов, призывов к осуществлению деятельности, нарушающей требования законодательства Российской Федерации.

**7. Список приоритетных направлений оказания финансовой поддержки, по которым будет вестись прием заявок на конкурс:**

Субсидии победителям предоставляются по приоритетным направлениям оказания финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в муниципальном образовании город Новый Уренгой:

**Социальная поддержка и защита граждан:**

- оказание социальной помощи и социальная защита населения, проведение благотворительных акций и мероприятий, в том числе с привлечением добровольцев (волонтеров);
- профилактика социально опасных форм поведения, социального сиротства, беспризорности и бродяжничества, социализация, социальная и трудовая адаптация различных категорий граждан, содействие трудовой занятости;
- социальная адаптация, повышение социальной активности и качества жизни различных категорий граждан;
- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов.

### **Развитие гражданского общества:**

- расширение практики взаимодействия органов власти, органов местного самоуправления и некоммерческих организаций;
- развитие добровольчества (волонтерства), в том числе добровольных народных дружин, добровольных пожарных дружин, добровольных поисково-спасательных отрядов;
- развитие некоммерческих организаций, оказывающих финансовую, имущественную, информационную, консультационную, образовательную, методическую и иную поддержку деятельности других некоммерческих организаций;
- развитие территориального общественного самоуправления, вовлечение населения в инициативное бюджетирование;
- цифровизация институтов гражданского общества;
- содействие в организации общественной и социальной деятельности на территории г. Волновахи Донецкой Народной Республики.

### **Патриотическое воспитание граждан и сохранение исторической памяти:**

- патриотическое воспитание граждан, формирование гражданской позиции, развитие системы начальной военной подготовки граждан;
- организация деятельности поисковой работы, направленной на увековечение памяти защитников Отечества и сохранение воинской славы России;
- создание и развитие музеев при учреждениях образования, культуры, спорта, средств массовой информации и некоммерческих организациях;
- содействие деятельности, направленной на охрану и восстановление объектов и территорий, имеющих историческое, культовое и культурное значение;
- увековечение памяти выдающихся людей и значимых событий прошлого;
- поддержка краеведческой работы, общественных исторических выставок и экспозиций, проектов по исторической реконструкции;
- вовлечение детей и подростков в деятельность детских и молодежных общественных организаций.

### **Охрана жизни и здоровья граждан:**

- пропаганда здорового образа жизни, формирование условий для сохранения здоровья граждан;
- профилактика социально значимых заболеваний, алкоголизма, табакокурения, наркомании, незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ;
- медико-социальное сопровождение людей с тяжелыми заболеваниями и людей, нуждающихся в паллиативной помощи, содействие этой деятельности.

### **Поддержка семьи, материнства, отцовства и детства:**

- укрепление института семьи, пропаганда традиционных семейных ценностей, сохранение духовно-нравственных традиций семейных отношений;
- профилактика семейного неблагополучия, домашнего насилия, жестокого обращения с детьми, предоставление убежища жертвам насилия и оказание им психологической и социальной поддержки;
- психолого-педагогическое и социальное сопровождение семей, содействие устройству в семьи детей, оставшихся без попечения родителей;
- поддержка семей участников специальной военной операции.

### **Развитие физической культуры и спорта:**

- развитие массового спорта, пропаганда физической культуры и спорта, вовлечение населения к занятиям физической культурой и спортом, выполнению нормативов испытаний комплекса ГТО;
- развитие адаптивного спорта, создание условий для занятий адаптивной физической культурой и адаптивным спортом, вовлечение населения к занятиям;
- сохранение и развитие национальных видов спорта народов Российской Федерации.

### **Деятельность в области образования и просвещения:**

- проведение мероприятий в сфере дополнительного образования различных категорий граждан;
- проведение мероприятий по обучению лидеров и представителей социально ориентированных некоммерческих организаций, добровольцев (волонтеров);
- продвижение и расширение практики инклюзивного образования;
- популяризация русского языка как государственного языка, содействие его изучению, пропаганда речевой грамотности;
- проведение мероприятий, направленных на профориентацию и профессиональное самоопределение детей и молодёжи;
- продвижение родительского просвещения, семейного воспитания;
- содействие повышению мотивации людей к обучению и развитию;
- продвижение интеллектуального развития учащихся и воспитанников через конкурсы, олимпиады, исследовательскую, научную деятельность.

### **Охрана окружающей среды и защита животных:**

- повышение экологической культуры, реализация инициатив в сфере сбора мусора, благоустройства и очистки природных объектов;
- профилактика жестокого обращения с животными, деятельность в области защиты животных;
- охрана и сохранение природных объектов, профилактика возникновения природных пожаров.

### **Защита прав и свобод человека и гражданина:**

- обеспечение общественной безопасности, профилактика правонарушений, антикоррупционная деятельность;



- защита прав заключенных, содействие обучению, социальной и трудовой реинтеграции, содействие трудоустройству лиц, освободившихся из мест лишения свободы;
- оказание правовой (юридической) помощи гражданам на безвозмездной основе, некоммерческим организациям, правовое просвещение граждан.

#### **Сохранение единого культурного пространства:**

- поддержка краеведения и популяризация результатов краеведческой деятельности, организация этнографического туризма;
- популяризация искусства и культуры, реализация социокультурных проектов;
- сохранение исторической памяти, противодействие фальсификации истории, изучение истории России и родного края.

#### **Сохранение культуры и традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера:**

- сохранение фольклора и языков коренных малочисленных народов Севера и содействие их изучению;
- сохранение и развитие национальных видов спорта коренных малочисленных народов Севера;
- сохранение и развитие культурной самобытности, народных художественных промыслов, традиционного образа жизни и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера;
- развитие лидерских компетенций представителей коренных малочисленных народов Севера.

#### **Деятельность в сфере национальной политики, противодействие идеологии терроризма и экстремизма:**

- проведение мероприятий, содействующих укреплению гражданской идентичности, гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений;
- профилактика распространения идеологии терроризма и экстремизма, в том числе в молодежной среде, формирование в обществе атмосферы нетерпимости к террористической и к экстремистской деятельности;
- сохранение языков народов Российской Федерации и содействие их изучению;
- сохранение и развитие культурной самобытности народов Российской Федерации;
- социализация и интеграция иностранных граждан в Российской Федерации (мигрантов), в том числе из центральноазиатских республик, профилактика распространения идеологии терроризма и экстремизма среди мигрантов;
- использование ресурса общественной дипломатии посредством вовлечения институтов гражданского общества в решение задач международного культурного и гуманитарного сотрудничества;
- профилактика противоправной деятельности среди иностранных

граждан.

#### **Поддержка участников и ветеранов боевых действий:**

- оказание юридической, информационной, психологической и иной поддержки участникам и ветеранам боевых действий и членам их семей, семьям погибших при исполнении служебного долга участников боевых действий;
- повышение общественной активности участников и ветеранов боевых действий путем вовлечения их в социально значимую деятельность, в том числе в сфере патриотического воспитания граждан;
- содействие социальной и профессиональной адаптации участников и ветеранов боевых действий;
- сохранение и улучшение духовного, морального и физического здоровья участников и ветеранов боевых действий.

#### **Деятельность в сфере формирования и развития трудовых ресурсов:**

- популяризация рабочих профессий;
- организация и проведение конкурсов профессионального мастерства;
- привлечение трудовых ресурсов, продвижение муниципального образования город Новый Уренгой как территории с достойной работой и качеством жизни;
- организация проведения стажировок и трудоустройство на предприятиях муниципального образования город Новый Уренгой.

### **8. Порядок рассмотрения, оценки заявок и определение победителей**

Оценка заявок, допущенных к участию в конкурсе, осуществляется членами конкурсной комиссии в течение 10 календарных дней со дня получения уведомления от уполномоченного муниципального органа о доступе к заявкам для проведения оценки заявок. Оценка осуществляется на официальном сайте конкурса.

Оценка заявок осуществляется по 10 критериям, с присвоением по каждому из них от 0 до 10 баллов (целыми числами).

Критерии оценки заявок:

- актуальность и социальная значимость проекта;
- логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам;
- инновационность, уникальность проекта;
- соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов;
- реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов проекта;
- масштаб реализации проекта;
- собственный вклад организации-заявителя и дополнительные

ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития;

- опыт организации-заявителя по успешной реализации программ, проектов по соответствующему направлению деятельности;
- соответствие опыта и компетенций проектной команды планируемой деятельности;
- информационная открытость организации-заявителя.

На основании оценок членов конкурсной комиссии уполномоченный муниципальный орган в течение 3 календарных дней со дня истечения срока оценки заявок формирует перечень заявок (сводную таблицу), ранжированный по уменьшению набранных средних баллов: от максимального среднего балла до минимального среднего балла (далее – предварительный рейтинг).

Заседание конкурсной комиссии проводится не позднее 10 календарных дней со дня формирования уполномоченным муниципальным органом предварительного рейтинга. Конкурсная комиссия формирует и утверждает итоговый рейтинг заявок.

Победители определяются конкурсной комиссией из числа организаций-заявителей, чьи заявки вошли в итоговый рейтинг заявок и набрали наибольшее количество баллов.

Количество победителей определяется исходя из рейтинга заявок, чьи заявки получили большее количество баллов, с учетом доведенных лимитов, предусмотренных на текущий финансовый год, размера запрашиваемых средств, указанных в заявках.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, подписанным всеми членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании конкурсной комиссии.

Не позднее 20 календарных дней со дня заседания конкурсной комиссии издается распоряжение заместителя Главы Администрации города (по вопросам внутренней политики и информатизации) о предоставлении субсидий, которое является основанием для заключения соглашений о предоставлении субсидий.

#### **9. Срок, в течение которого победитель должен подписать соглашение о предоставлении субсидии и условия признания победителя уклонившимся от заключения соглашения**

Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии. Соглашение заключается главным распорядителем с победителем в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом муниципального образования город Новый Уренгой.

Не позднее 3 календарных дней со дня размещения на официальном сайте конкурса наименования победителей, с которыми заключаются соглашения, уполномоченный муниципальный орган направляет победителю в личный кабинет на официальном сайте конкурса информацию о процедуре заключения соглашения.

Не позднее 30 календарных дней со дня направления победителю

информации о процедуре заключения соглашения главный распорядитель заключает соглашение с победителем.

В случае если победитель в течение 30 календарных дней со дня направления ему информации о процедуре заключения соглашения на официальном сайте конкурса не совершит действий, необходимых для заключения соглашения, главный распорядитель не заключает соглашение о предоставлении субсидии с таким победителем, он признается уклонившимся от заключения соглашения путем изменения статуса заявки на «отказ от заключения соглашения».

В случае выявления факта представления победителем подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений, конкурсная комиссия исключает такого победителя из перечня победителей (решение оформляется соответствующим протоколом), и главный распорядитель не заключает с ним соглашение.

#### **10. Сроки размещения результатов конкурса на официальном сайте конкурса**

В течение 5 календарных дней со дня издания распоряжения заместителя Главы Администрации города (по вопросам внутренней политики и информатизации) о предоставлении субсидий, уполномоченный муниципальный орган размещает на официальном сайте конкурса информацию об итогах конкурса.